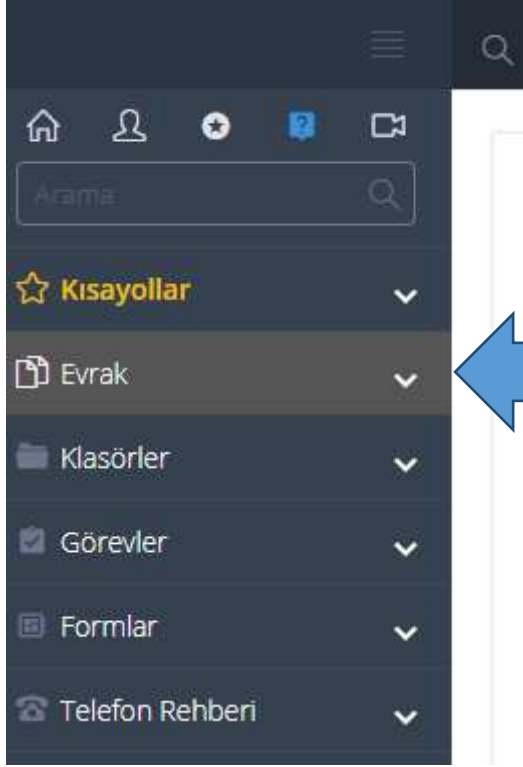


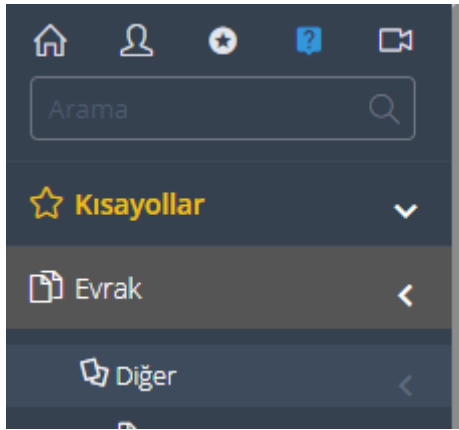
EBYS'DE
AKADEMİK PERSONEL YILLIK İZİN BELGESİ
HAZIRLAMA YÖNTEMİ

EBYS

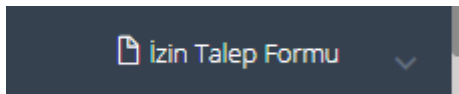
1. EVRAK



2. DİĞER



3. İZİN TALEP FORMU



4. EKLE

İzin Talep Formu <

+ Ekle

5. KONU (YILLIK İZİN)

T.C. KİMLİK NUMARASI YAZILACAK

Konu
Yıllık İzin

T.C. Kimlik Numarası
11111111111

6. İŞLEMLER (SAĞ ALT KÖŞE)

Seçenekler Vazgeç İşlemler

7. İZİN BİLGİLERİNİ SORGULA

İzin Bilgilerini Sorgula

Islak İmza ile Onaya Sun

Seçenekler Vazgeç İşlemler

9. SİCİL NO, İZİN ADRESİ, TELEFON, İZİN TÜRÜ

Sicil No

İzin Adresi

Telefon

Yıllık İzin Türü

İzin Sebebi

Bu Kısımda Bölüm Başkanları ve Anabilim Dalı Başkanları Dolduracaktır.
Vekalet Edecek

10. İZİN SÜRESİ (RAKAM GİRİNİZ)

İzin Süresi (Rakam Giriniz)

Kalan İzin

İzin Başlangıç Tarihi



İzin Bitiş Tarihi



**Bu Bölümde İzin Talep Eden Kişinin Kendisi ve
Personel Yetkilisi (Recep YARDIMCI) Yazılacak**

Paraflayacak Kullanıcılar



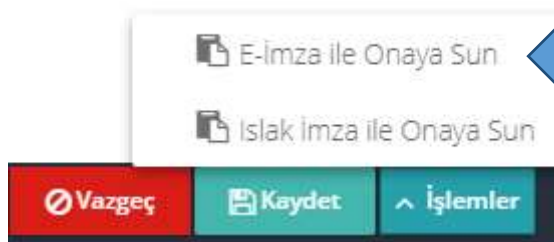
11. İMZALAYACAK KULLANICILAR

**Bu Bölümde İzin Talep Eden Kişinin
Bölüm Başkanı ve Dekan (Prof. Dr. İsmail AYDOĞAN) Seçilecektir.**

İmzalayacak Kullanıcılar



12. E-İMZA İLE ONAYA SUN



11. PERSONEL YETKİLİSİ (RECEP YARDIMCI)